

**Zarządzenie Nr 9 /2007
Burmistrza Krapkowic
z dnia 22 lutego 2007 roku**

**w sprawie powołania zespołu ds. wdrożenia aplikacji MunSol
w Urzędzie Miasta i Gminy Krapkowice**

Na podstawie art. 33 ust. 1,2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół ds. wdrożenia programu MunSol w UMiG Krapkowice w następującym składzie i powierzam im n/w obowiązki:

1. **Pan Mieczysław Kozuch** – koordynator wdrożenia – nadzoruje pracę Zespołu, uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Projektu, nadzoruje realizację harmonogramu wdrożenia, nadzoruje organizację szkoleń;
2. **Pani Danuta Noskowicz** – kierownik wdrożenia – odpowiedzialna za poprawność merytoryczną i terminowość realizowanych działań, prowadzenie dokumentacji związanej z wdrożeniem elektronicznego obiegu dokumentów w UMiG;
3. **Pani Aleksandra Błazewicz** – contact person – obsługa wszelkich kontaktów jakie napływają do Urzędu, przesyłanie zadekretowanych dokumentów do właściwej komórki organizacyjnej;
4. **Pani Magdalena Ciępka** – administrator aplikacji – obsługa aplikacji MunSol, nadawanie uprawnień użytkownikom systemu, koordynacja prac związanych z użytkowaniem systemu, organizacja szkoleń dla pracowników UMiG;
5. **Pan Marcin Picz** – informatyk – odpowiedzialny za instalację aplikacji MunSol na komputerach pracowników UMiG, nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem serwera i aplikacji, organizacja szkoleń dla pracowników UMiG;
6. **Pani Elżbieta Skiba** – nadzór nad wdrożeniem aplikacji w Biurze Rady i właściwym obiegiem dokumentów kierowanych na ręce Przewodniczącego Rady Miejskiej,
7. **Pan Ryszard Patej** - nadzór nad wdrożeniem aplikacji w Wydziale Budżetowo-Finansowym i właściwym obiegiem dokumentów w wydziale;
8. **Pani Małgorzata Glombica** - nadzór nad wdrożeniem aplikacji w Wydziale Podatków i Opłat Lokalnych, Ewidencji Działalności Gospodarczej i właściwym obiegiem dokumentów w wydziale;